



Fenntartói ellenőrzés jegyzőkönyve

A Csopak Paloznaki Református Társegyházközség, mint a Csopaki Református Általános Iskola fenntartója a tanév során ellenőrizte az intézmény munkáját. Az ellenőrzésre és az értékelésre a Nemzeti Köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban NKT.) 83 §-ának (2) bekezdése e) pontja alapján került sor, figyelemmel a 85. (2) bekezdésére.

Az ellenőrzés menete: Az intézmény a fenntartó részére rendelkezésre bocsátotta az intézmény által vezetett alapidokumentumokat (Házirend, Pedagógiai Program, Munkaterv, SZMSZ, Alapító okirat).

Ideje: 2024.09.10.

Helye: Csopaki Református Általános Iskola

Az ellenőrzött időszak: 2023/2024 és 2024/2025 tanév

Az ellenőrzés módszerei:

- Dokumentumok vizsgálata, ellenőrzése
- Beszélgetés az igazgatóval.

Az ellenőrzés szempontjai:

1. A Pedagógiai Program ellenőrzése.
2. Munkaterv vizsgálata
3. Házirend ellenőrzése 2024 évi módosítások felülvizsgálata
4. Szervezeti és Működési Szabályzat ellenőrzése
5. Törvényességi szempontok ellenőrzése

1. A Pedagógiai Program ellenőrzése.

A pedagógiai programban meghatározott feladatok vizsgálata, sakk tantárgy kivezetése.

A pedagógiai programban meghatározott feladatok végrehajtásának és a pedagógiai munka eredményességének vizsgálata, értékelése Az intézmény a Pedagógiai Programban meghatározott célok szerint törekszik a pedagógiai munka eredményességére, szinten tartására, illetve fejlesztésére Az intézmény feladatait általánosságban az elvárható teljesítmény felett, vagy az elvárható színvonalon látja el.



Csopak-Paloznaki Református Társegyházközség

H-8229 CSOPAK, Paloznaki u. 2.

Tel: +36/30/639-6697

e-mail: tislerg@invitel.hu

2. Munkaterv vizsgálata

A munkaterv megfelel a törvényi feltételeknek. A tartalma nem áll ellentétben jogszabályokkal, sem egyéb intézményi alapidokumentumokkal, szabályozókkal.

3. Házi rend ellenőrzése

Az intézmény Házi rendje és módosításai megfelel a törvényi feltételeknek, tartalmazza az új jogszabályi háttereket. A Házi rend tartalma nem áll ellentétben jogszabályokkal, sem egyéb intézményi alapidokumentumokkal, szabályozókkal.

4. Szervezeti és Működési Szabályzat ellenőrzése

Az intézményi SZMSZ megfelel a törvényi feltételeknek. A SZMSZ tartalma nem áll ellentétben jogszabályokkal, sem egyéb intézményi alapidokumentumokkal, szabályozókkal.

5. Törvényességi szempontok ellenőrzése

Alapító Okirat Az intézmény Alapító Okirata összhangban áll a nyilvántartással, a működési engedéllyel, és a szervezeti és működési szabályzat intézményi felépítésre, szerkezetére vonatkozó részével, valamint a pedagógiai programmal.

Tárgyi feltételek A 20/2012 (VIII. 31.) EMMI rendeletben előírtak szerint szükséges termek, berendezések és eszközök rendelkezésre állnak.

Személyi feltételek A személyi anyagok áttekinthető és rendezett formában kerülnek irattárazásra. A köznevelési törvény által előírt státuszokra a pedagógusok, ill. a nevelőmunkát segítő egyéb alkalmazottak foglalkoztatása biztosított. A vezetők és alkalmazottak képzési feltételei a hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelnek.

Megállapítások:

Az intézmény maximálisan törekszik a jogszabályi előírásoknak megfelelni. A pedagógiai program, házi rend, munkaterv, SZMSZ ellenőrzése kapcsán megállapítható, hogy alaposan kidolgozott anyag, a törvényességnek maximálisan megfelel.

Csopak, 2024.09.10.

